

NORMAS Y FORMATO DE LOS DOCUMENTOS DE TRABAJO DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES ECONÓMICAS - UNSa

Aspectos Generales

Los **Documentos de Trabajo** del Instituto de Investigaciones Económicas (IIE) de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la Universidad Nacional de Salta son una recopilación de trabajos e informes, que forman parte de proyectos de investigación del IIE y/o cuyos autores son miembros del IIE, y que fueron presentados, expuestos o participaron de diversos tipos de Jornadas, Congresos, Reuniones o Seminarios. En particular, también forman parte de los **Documentos de Trabajo**, los trabajos y avances presentados en el marco de las Reuniones de Discusión del IIE, aún cuando éstos tienen su propio espacio dentro de las publicaciones del IIE.

Cada uno de los **Documentos de Trabajo** se ordenará cronológicamente por Año y Número según su fecha de presentación en los eventos a los que estaban dirigidos. Se les asignará denominación bajo la siguiente estructura: Documentos de Trabajo – Año y N° – Título del trabajo – Autor/es.

En consecuencia, y a modo de ejemplo, el trabajo presentado por Romero y Carrazán en el XXXIX Coloquio Argentino de Estadística, organizado por la Sociedad Argentina de Estadística, en octubre de 2011 en Santa Fe, será catalogado como:

“Documentos de Trabajo – Año2011/N°6 – Indicador de Demanda Laboral para Salta – Romero y Carrazán”.

Cada Año tiene su propio ordenamiento numérico, es decir, el primer Documento de cada año lleva el N°1.

Se garantiza que los **Documentos de Trabajo** responden a una expresión absolutamente fidedigna de los contenidos de sus trabajos originales, pudiendo variar ocasionalmente en asuntos secundarios, tales como pautas estéticas o criterios de formato.

El encargado de edición de los **Documentos de Trabajo**, solo podrá intervenir en aspectos relacionados al formato, presentación, ortografía o disposición estética de la versión original, jamás en cuestiones de contenido (literario o empírico), aunque sea el mismo autor del trabajo quien lo autorice. De esta manera se cumple la norma establecida en el párrafo anterior.

La colección de **Documentos de Trabajo** tiene como destino conformar parte de la página web del IIE, para desde allí, estar disponibles libremente para todo aquel que lo requiera. Por lo pronto, se prevé que la compilación comience con los trabajos presentados a partir de 2009.

Formato

Por características propias, los trabajos que conforman los **Documentos de Trabajo** del IIE, fueron redactados bajo múltiples criterios de formato, según los requerimientos o condiciones del evento del que participaron.

Por lo tanto, el formato y contenido de cada uno de los **Documentos de Trabajo** intentará respetar la versión original del escrito. Sin embargo, los **Documentos de Trabajo** compartirán algunos aspectos que los distinguirán como colección.

Tamaño de hoja

Tamaño A4, orientación vertical, a una columna.

Tapa o Portada

Antes del trabajo original, se añade una Portada (ver archivo “Nueva portada documentos de trabajo”) que responde a la plantilla de Portada “Puzzle” de Microsoft Word. La Portada contiene:

- En el margen izquierdo: Cuatro logos del IIE (tipo de logo1) intercalados en diagonal.
- En el cuadrado del margen superior izquierdo: El Año del Documento en números. Fuente: Calibri tamaño 26. Fuente color: Blanco, fondo1. Relleno color: Aguamarina, énfasis2.
- En la parte superior central: El título general “Documentos de Trabajo” (de ese modo, con mayúscula la primer letra, minúsculas el resto). Alineación: Izquierda. Fuente: Calibri tamaño 40. Color de fuente: Aguamarina, énfasis2.
- En la parte central: Año y Número, Título del trabajo y Autor/es.
 - Año y N°: “Año2013/N°10”. De ese modo, con mayúsculas y minúsculas, sin espacios. Centrado. Fuente: Calibri tamaño 16. Color de fuente: Blanco, fondo1.
 - Título del trabajo: Todo en mayúsculas. Alineación izquierda. Fuente: Calibri tamaño 20. Color de fuente: Blanco, fondo1.
 - Autor/es: Nombre y Apellido del/ de los autor/es. En mayúsculas y minúsculas. Alineación derecha. Fuente: Calibri tamaño 14. Color de fuente: Blanco, fondo1.
- En el recuadro “Abstracto”: Todo aquello referido a la presentación del trabajo: Jornada/Congreso/Reunión; Instituciones organizadoras; lugar y fecha de la exposición; otras referencias. Si el mismo trabajo fue presentado en más de un evento, debe aclararse en esta sección el detalle de todas las jornadas en las que participó. Fuente: Calibri tamaño 14. Color de fuente: Blanco, fondo1.

- Parte inferior central:
 - En el recuadro “Autor”: la frase “Instituto de Investigaciones Económicas”. En mayúsculas y minúsculas. Alineación derecha. Fuente: Calibri tamaño 14 en Negritas. Color de fuente: Blanco, fondo1.
 - En el recuadro “Organización”: las siglas “FCEJyS - UNSa”. De ese modo. Alineación derecha. Fuente: Calibri tamaño 11. Color de fuente: Blanco, fondo1.
 - Al final: Fecha de confección del Documento de Trabajo. Con la siguiente estructura: dd/mm/aaaa. Fuente: Calibri tamaño 11. Color de fuente: Blanco, fondo1.

Encabezado

Excepto la portada, el resto del Documento de Trabajo llevará encabezado. El mismo será diferente según si la página es par o impar, con la siguiente disposición:

- En páginas impares¹: El logo del IIE, tipo de logo5. Centrado.
- En páginas pares:
 - Hacia la izquierda: la frase “Documentos de Trabajo del IIE, *Mes y año de la presentación*”. Fuente: Calibri tamaño 9. Ejemplo: Documentos de Trabajo del IIE, Octubre de 2011.
 - Hacia la derecha: **Autores**. Fuente: Calibri tamaño 9 en cursiva.
En caso de tratarse de varios autores, los Apellidos de ellos, separados por comas.
En caso de un autor, el Nombre y Apellido de éste.

Numeración de Páginas

Los Documentos de Trabajo tendrán sus páginas numeradas, independientemente si la versión original incluyera esta norma.

La numeración de páginas comenzará a partir de la página inmediata posterior a la Portada, y llevará el número “1”, indiferentemente de que esa página solo contenga el título del trabajo y los autores. La numeración finalizará con la última página del Documento, más allá que la misma corresponda a secciones tales como Anexos, Apéndices o Referencias Bibliográficas.

El diseño de los números de páginas será el siguiente: Al pie de página y centrado, fuente Calibri tamaño 11.

¹ Impares según el número de página que figura impreso al pie, sin tener en cuenta la Portada.

Estandarización de los Documentos

Como se mencionó, los Documentos de Trabajo tendrán un formato “libre”, respetando los criterios con los que cada trabajo fue estructurado originalmente a los fines de su presentación.

Cuestiones tales como tipo y tamaño de la fuente, sangría y espaciado de los párrafos, estructuración de los capítulos, diseño de tablas y gráficos, citas y notas, entre otras, intentarán permanecer sin alteraciones respecto a la versión de origen. A pesar de ello, el editor de los Documentos de Trabajo del IIE procurará que se mantenga un criterio homogéneo a lo largo de cada documento, interviniendo cuando lo considere conveniente, aunque limitándose tan solo a las cuestiones de forma del trabajo.

Sin embargo, en aquellos documentos en los que el encargado de la edición lo considere viable y pertinente, o cuando no se sepa qué criterio adoptar, se sugiere seguir los siguientes parámetros:

- Fuente: Arial tamaño 11, o Calibri tamaño 12.
- Alineación: Justificada.
- Espaciado: Anterior 0 pto. Posterior 10 pto. Interlineado múltiple en 1,15.
En las “Referencias Bibliográficas” o símil: espaciado posterior 18 pto.
- Márgenes: Superior 2,5 cm. Inferior 2,5 cm. Izquierdo 3 cm. Derecho 2 cm.

Luis Mauri.-
Encargado de edición de los Documentos de Trabajo del IIE
Diciembre de 2013