SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA
PAU DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, JURÍDICAS Y SOCIALES – U.N.Sa.

Apellido y Nombre	
DNI Nº	
Sector	
Cargo Actual	

Actividad (evento) para la que solicita ayuda económica:

Fechas de inicio y finalización de la actividad (evento):	Desde: / /2012			Hasta: / /2012				
Lugar de realización de la actividad (evento)								
Calidad de participación	Expositor		Participante		Autoridad, panelista, moderador, otros			
Ayuda solicitada	Pasajes		Viáticos		Inscripción u Otros (indicar)			
Si es expositor, ¿envió el trabajo para publicación en el foro de la página web. de la Facultad?						SI		NO
Adjunto folleto/invitación/mail sobre la actividad o evento						SI		NO
¿Ha recibido en el corriente año otra ayuda económica de esta Facultad?						SI		NO

Opinión del responsable del área sobre la temática de la actividad (evento) y sobre la cobertura laboral durante la ausencia del solicitante

Firma y aclaración
Fecha:

Declaro que los datos contenidos son veraces, y que estoy en conocimiento de lo siguiente:

1. *EN CASO DE NO CONCRETARSE LA ACTIVIDAD OBJETO DE APOYO, SE DEBE REINTEGRAR EL MONTO RECIBIDO.*
2. *PRESENTARÉ UN INFORME DEL RESULTADO DEL EVENTO Y SU RESPECTIVA RENDICION DE GASTOS DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES POSTERIORES A LA FINALIZACIÓN DEL MISMO.*
3. *DE NO CUMPLIMENTARSE CON LO SOLICITADO EN LOS PUNTOS ANTERIORES, NO SE OTORGARÁ OTRA AYUDA ECONOMICA POR UN PLAZO DE 12 (DOCE) MESES.*
4. LOS DATOS SON COINCIDENTES CON LA ÚLTIMA DECLARACION JURADA PRESENTADA EN D. DE PERSONAL

Firma y aclaración
Fecha:

VISTO BUENO. SIGA PARA LIQUIDACIÓN DE

VIÁTICOS ☐
PASAJES TERRESTRES ☐
PASAJES AÉREOS ☐
INSCRIPCIÓN ☐
OTROS: ..... ☐

Firma y sello
Fecha;